

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

RECO 2.0 -projektin yhteistyösopimuksen hyväksyminen
TRE:1664/00.01.05/2021

Lisätietoja päätöksestä

Hankejohtaja Tero Tenhunen, puh. 040 800 727, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Projektipäällikkö Ilari Rautanen, puh. 0408063252 ilari.
rautanen@tampere.fi

Päätös

Hyväksyn liitteenä olevan RECO 2.0-projektin yhteistyösopimuksen esityksen mukaisesti. Sopimus tulee voimaan ja sitoo kaupunkia lopullisesti kuitenkin vasta, kun sitä koskeva päätös on saanut lainvoiman ja sopimus on allekirjoitettu.

Perustelut

Tampereen kaupungin elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen kehitysohjelmat-palveluryhmä sekä Teknologian Tutkimuskeskus VTT, Tampereen Korkeakoulusäätiö sr., Tampereen ammattikorkeakoulu ja Business Tampere hakevat kestävän kaupunkikehittämisen EAKR-rahoitusta Pirkanmaan liitolta Uudistuva ja osaava Suomi 2021-2027 -rakennerahasto-ohjelmasta RECO 2.0 -projektin toteuttamiseksi.

Projekti on osa Tampereen kaupungin ja valtion välistä innovaatiotoiminnan ekosysteemisopimusta ja jatkaa Resilient Smart City Solutions Ecosystem RECO -projektin aloittamaa työtä. Projektia koordinoi Tampereen kaupunki / Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualue, Kehitysohjelmat (Y-tunnus 0211675-2) ja osatoteuttajina toimivat Teknologian Tutkimuskeskus VTT Oy (Y-tunnus 2647375-4), Tampereen Korkeakoulusäätiö sr. (Y-tunnus 2844561-8), Tampereen ammattikorkeakoulu Oy (1015428-1) ja Business Tampere (Y-tunnus 2252888-5).

Projektin koordinaattori on laatinut esityksen yhteistyösopimuksesta, jossa sopijaosapuolina ovat projektin koordinaattori ja osatoteuttajat. Yhteistyösopimuksella sopijaosapuolet sitoutuvat toteuttamaan projektin rahoitushakemuksessa määritellyllä tavalla edellyttäen, että Pirkanmaan liitto myöntää projektille avustuksen. Mikäli myönteistä rahoituspäätöstä ei saada, sopimus raukeaa. Sopimus määrittelee sopijaosapuolten tehtävä, velvollisuudet ja vastuut projektissa. Sopijaosapuolet sitoutuvat sopimuksella yhdessä toteuttamaan projektin rahoittajalta saadun rahoituspäätöksen ja rahoittajan hyväksymän projektisuunnitelman mukaisesti.

Tampereen kaupunki vastaa projektin koordinaattorina koko projektin taloudellisesta ja hallinnollisesta koordinoinnista ja toteuttajien välisestä yhteistyöstä. Tampereen kaupungin osuus projektin

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

kokonaiskustannusarviosta 401 000 euroa, josta kaupungin omarahoitusta on 161 000 euroa. Muut sopijaosapuolet valtuuttavat Tampereen kaupungin toimimaan heidän puolestaan suhteessa rahoittajaan rahoituspäätöksen edellyttämällä tavalla eli päätoteuttajalla on oikeus kaikkien hankkeen toteuttajaosapuolten puolesta allekirjoittaa kaikki viralliset hanketta koskevat rahoittajalle toimitettavat dokumentit. Sopimus tulee voimaan sinä päivänä, jona osapuolet ovat sen allekirjoittaneet, ja sitä noudatetaan takautuvasti alkaen rahoituspäätöksen antopäivämäärästä. Sopimus on voimassa siihen asti, kunnes rahoittajan mahdollisesti pyytämät loppuraportin täydennykset on toimitettu, rahoittaja on hyväksynyt loppuraportin ja rahoittajan projektia koskeva tarkastusaika on päättynyt.

Hankejohtajan päätösvalta asiassa perustuu elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen toimintasääntöön § 4 sekä delegointiliitteeseen

Tiedoksi

Sopimusosapuolet, Tampereen kaupunki / Teppo Rantanen, Pekka Ranta, Ilari Rautanen, Juha Kaivonen, Tuomas Vanhanen, Karoliina Hartman

Allekirjoitus

Hankejohtaja

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä Tampereen kaupungin verkkosivuilla 22.6.2022, www.tampere.fi

Päätös annettu sähköisesti tiedoksi 22.6.2022

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankinta-oikaisua haetaan hankejohtaja Tero Tenhuselta. Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta. Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta, os. Tampereen kaupungin kirjaamo, PL 487, 33101 Tampere

Tampere
22.06.2022

Oona Haimi
Suunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 70

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.